

Normes de representació i funcionament de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat d'Enginyeria Tèrmica

El Consell de Departament, escoltada l'opinió dels diferents grups i professors que intervenen al Programa de Doctorat, sotmetran a la seva consideració una proposta de constitució que intentarà aprovar per consens.

La Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat del Departament de Màquines i Motors Tèrmics està constituïda per sis (6) membres, PDI del Departament vinculats al programa de doctorat, que reuneixen les condicions per poder-ne formar part segons la normativa vigent.

La Comissió, una vegada constituïda, proposarà un coordinador que haurà de ser ratificat per l'òrgan de govern pertinent segons estableix l'actual normativa de Doctorat. També elegirà un Secretari de la Comissió. Càrrecs que tindran una durada de tres (3) anys.

La Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat exerceix les competències següents:

- a) Representar la unitat o les unitats que promouen el programa.
- b) Mantenir actualitzada la relació de PDI vinculat al programa que, d'acord amb els criteris establerts i amb la normativa vigent es considera validat per a la direcció de tesis.
- c) Mantenir actualitzada la informació referent al programa i vetllar perquè se'n faci una difusió i una promoció externa correctes.
- d) Admetre els estudiants i estudiantes (la qual cosa inclou determinar-ne els criteris de selecció).
- e) Establir, si s'escauen, les necessitats de formació complementària dels estudiants i estudiantes admesos.
- f) Fer el seguiment correcte de l'avaluació periòdica dels estudiants i estudiantes en cada un dels diferents processos formatius.
- g) Assignar als estudiants i estudiantes un tutor o tutora, si escau, i un director o directora de tesi.
- h) Escollir, a partir de la proposta prèvia del director o directora de tesi, els experts o expertes externs perquè facin l'informe sobre la qualitat de la tesi, si no es troben indicis de qualitat suficients.

- i) Mantenir contacte amb l'Oficina de Doctorat pel que fa al procés de dipòsit i lectura de la tesi (tramesa de tesi, informes externs i propostes de tribunals, recepció i tramitació d'al·legacions, etc.).
- j) Trametre una còpia de la tesi a cada membre del tribunal nomenat per a l'avaluació de la tesi.
- k) Vetllar pel compliment correcte dels processos de certificació i acreditació establerts per les administracions competents en educació superior.

La Comissió Acadèmica es reunirà almenys una vegada a l'any, procurant coincidir amb el final o a l'inici del curs escolar. També es reunirà a requeriment del seu coordinador o a petició de, com a mínim, dos (2) dels seus membres.

Mecanismes per a la presa de decisions: la presa de decisions es portarà a terme pel mitjà de les intervencions dels membres de la Comissió Acadèmica a les reunions que periòdicament es realitzin. Els acords es poden adoptar per consens o per votació. Quan es doni el cas, l'esmentada Comissió els elevarà a la Junta de Departament o a la comissió o òrgan de govern de la UPC que pertorqui.

Procediment per articular la participació dels diferents agents implicats al programa de doctorat (tutors, directors de tesi, doctorands, personal docent i investigador, personal de suport, etc.):

La Comissió Acadèmica del programa de doctorat és la responsable dels aspectes acadèmics i haurà de vetllar per assegurar la participació dels diferents agents implicats al programa quan sigui necessari (tutors, directors de tesi i personal docent i investigador).

En relació als aspectes administratius, la Comissió Acadèmica disposarà amb el suport del personal tècnic de la unitat gestora administrativa del programa de doctorat i de l'Oficina de Doctorat de la UPC.